



## LICEO STATALE “REGINA MARGHERITA”

### Scienze Umane – Linguistico – Scientifico

Liceo delle Scienze Umane; Liceo delle Scienze Umane opzione Economico Sociale

Liceo delle Scienze Umane con curvatura Teoria e Tecnica della Comunicazione

Liceo Linguistico; Liceo Scientifico; Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

Via Cuomo n.6 84122 SALERNO; Tel.: 089224887; fax: 089250588

Cod. mecc. SAPM050003; C. F. 80027420654

e-mail: [sapm050003@istruzione.it](mailto:sapm050003@istruzione.it); PEC: [sapm050003@pec.istruzione.it](mailto:sapm050003@pec.istruzione.it); [www.reginamargherita.edu.it](http://www.reginamargherita.edu.it)

LICEO STATALE - "REGINA MARGHERITA"-SALERNO

Prot. 0006602 del 02/09/2022

VII (Uscita)

Ai Docenti

Al Direttore Dsga

Al Personale Ata

Agli Atti/Albo/Sito Web

**Oggetto: Fruizioni permessi di cui alla LEGGE 104/92 art. 33 comma 3 o comma 6 - Anno Scolastico 2022/2023.**

Alla luce delle disposizioni normative (Legge 183/2010 e relative Circolari attuative INPS), ed al fine di rendere compatibili le richieste di permessi di cui all’oggetto con le esigenze organizzativo-didattiche dell’istituzione scolastica, si forniscono le seguenti direttive:

- **Conferma dell’istanza presentata nell’a. s. precedente come da prassi**

Ogni dipendente è tenuto, secondo le modalità di cui agli art.75 e76 del DPR 445/2000 e s.m.i., a produrre autocertificazione sulla permanenza delle condizioni di fruizione dei permessi di cui all’art. 33, commi 3 o 6, della Legge 104/92 relative all’a. s. precedente.

- **Prima istanza**

La richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla Legge 104/92 e s.m.i. va inoltrata all’istituto di titolarità, che provvederà all’emissione del relativo decreto autorizzativo. La medesima richiesta, per conoscenza, va inoltrata anche all’eventuale istituto di completamento a cui deve essere consegnato successivamente il decreto di riconoscimento dei benefici della Legge 104/92. La richiesta può essere presentata utilizzando [il modello scaricabili dal sito web dell’istituto](#).

### DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Il dipendente deve formalizzare la richiesta dei benefici di cui sopra producendo la seguente documentazione:



## LICEO STATALE “REGINA MARGHERITA”

### Scienze Umane – Linguistico – Scientifico

Liceo delle Scienze Umane; Liceo delle Scienze Umane opzione Economico Sociale

Liceo delle Scienze Umane con curvatura Teoria e Tecnica della Comunicazione

Liceo Linguistico; Liceo Scientifico; Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

Via Cuomo n.6 84122 SALERNO; Tel.: 089224887; fax: 089250588

Cod. mecc. SAPM050003; C. F. 80027420654

e-mail: [sapm050003@istruzione.it](mailto:sapm050003@istruzione.it); PEC: [sapm050003@pec.istruzione.it](mailto:sapm050003@pec.istruzione.it); [www.reginamargherita.edu.it](http://www.reginamargherita.edu.it)

- Domanda in carta semplice, nella quale dichiarare, tra l'altro, che

- a) *l'assistito non è ricoverato a tempo pieno presso istituti specializzati, cioè “strutture ospedaliere o simili, pubbliche o private, che assicurano assistenza sanitaria continuativa”;*
- b) *nessun altro familiare beneficia dei permessi di cui alla Legge 104/92 per lo stesso assistito;*
- c) *la convivenza o meno con l'assistito;*

e alla quale allegare:

- a) *certificazione anagrafica attestante il legame di parentela/affinità con l'assistito o eventuale autocertificazione;*
- b) *copia conforme all'originale del verbale della Commissione medica attestante lo stato di “disabilità grave” dell'assistito;*
- c) *dichiarazione del soggetto in situazione di disabilità grave - ovvero del suo tutore legale, curatore o amministratore di sostegno (allegare copia del decreto di nomina) -, nella quale viene indicato il familiare che debba prestare l'assistenza prevista dalla legge.*

### **MODALITA' DI FRUIZIONE DEI PERMESSI DI CUI DELLA LEGGE 104/92**

I permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della L. 104/92 e s.m.i. devono essere fruiti dal dipendente:

- in giornate non ricorrenti;
- comunicati, salvo improvvise esigenze, almeno tre giorni prima della fruizione;
- non per far fronte a necessità di tipo assistenziale ma solamente per necessità di tipo 'sanitario'.

Si precisa inoltre che, ai sensi della normativa vigente, coloro che fruiranno dei permessi in parola sono tenuti a produrre una programmazione mensile da presentare entro il **30 del mese precedente**, Nel caso di improvvise ed improcrastinabili esigenze, con dichiarazione scritta sotto la propria responsabilità, il lavoratore potrà variare la giornata di permesso già programmata dandone comunicazione con congruo anticipo di almeno 3 giorni, per concordare preventivamente con l'Amministrazione le giornate di permesso, **al fine di consentire l'organizzazione dei servizi e garantire il buon funzionamento dell'amministrazione.**



## LICEO STATALE “REGINA MARGHERITA”

**Scienze Umane – Linguistico – Scientifico**

**Liceo delle Scienze Umane; Liceo delle Scienze Umane opzione Economico Sociale**

**Liceo delle Scienze Umane con curvatura Teoria e Tecnica della Comunicazione**

**Liceo Linguistico; Liceo Scientifico; Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate**

Via Cuomo n.6 84122 SALERNO; Tel.: 089224887; fax: 089250588

Cod. mecc. SAPM050003; C. F. 80027420654

e-mail: [sapm050003@istruzione.it](mailto:sapm050003@istruzione.it); PEC: [sapm050003@pec.istruzione.it](mailto:sapm050003@pec.istruzione.it); [www.reginamargherita.edu.it](http://www.reginamargherita.edu.it)

### **Perdita del beneficio della Legge 104/92**

Ogni dipendente è tenuto a comunicare tempestivamente a questa amministrazione scolastica ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della legittimazione alle agevolazioni.

Si coglie l'occasione, inoltre, per informare che la Scuola, come ogni Amministrazione Pubblica, è tenuta a comunicare al Dipartimento della Funzione Pubblica tutte le giornate fruite a tale titolo da ciascun lavoratore, essendo autorizzata per disposizione espressamente prevista dalla sopra citata normativa, al trattamento di tali dati sensibili e alla loro conservazione per un periodo massimo di gg. 30 dall'invio.

Infine, si ricorda che il Dirigente potrà procedere, tramite le forze dell'ordine o gli Enti competenti, ai sensi della legge 445/2000, alle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive; l'eventuale difformità, rispetto al vero, delle dichiarazioni comporterà la denuncia per reato di falso e la decadenza del beneficio in esame.

L'utilizzo dei permessi a scopo personale profila, infatti, una condotta censurabile e lesiva della buona fede: il lavoratore che si avvale dei permessi di cui alla legge 104 non per assistere il familiare disabile ma per dedicarsi ad altre attività personali, pone in essere un comportamento che integra l'ipotesi dell'abuso di diritto.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Angela Nappi

Firma autografata sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L. 39/93