

LICEO STATALE “REGINA MARGHERITA”

Scienze Umane – Linguistico – Scientifico

Liceo delle Scienze Umane; Liceo delle Scienze Umane opzione Economico Sociale

Liceo delle Scienze Umane con curvatura Teoria e Tecnica della Comunicazione

Liceo Linguistico; Liceo Scientifico; Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

Via Cuomo n.6 84122 SALERNO; Tel.: 089224887; fax: 089250588

Cod. mecc. SAPM050003; C. F. 80027420654; Ambito 23

e-mail: sapm050003@istruzione.it; PEC: sapm050003@pec.istruzione.it; www.reginamargherita.edu.it

LICEO STATALE - "REGINA MARGHERITA"-SALERNO
 Prot. 0001733 del 13/03/2019
 06-10 (Uscita)

Ai docenti interessati

Oggetto: Rimborsi per settimane linguistiche e scambi culturali.

I docenti che accompagneranno gli alunni durante le settimane linguistiche e gli scambi culturali, dove non è previsto il regime di pensione completa, verranno integrati di € 10,00 (eurodieci/00) per ogni pasto da loro acquistato.

Cordialmente



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott.ssa Angela Nappi



LICEO STATALE "REGINA MARGHERITA"

Scienze Umane – Linguistico – Scientifico

Liceo delle Scienze Umane; Liceo delle Scienze Umane opzione Economico Sociale

Liceo delle Scienze Umane con curvatura Teoria e Tecnica della Comunicazione

Liceo Linguistico; Liceo Scientifico; Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

Via Cuomo n.6 84122 SALERNO; Tel.: 089224887; fax: 089250588

Cod. mecc. SAPM050003; C. F. 80027420654; Ambito 23

e-mail: sapm050003@istruzione.it; PEC: sapm050003@pec.istruzione.it; www.reginamargherita.edu.it

Al Dirigente Scolastico
e.p.c. al DSGA

Oggetto: rimborso spese.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____
in servizio presso _____ di _____
in qualità di _____,
a seguito dell'incarico prot. n. _____ del _____

relativo a settimana linguistica Scambio culturale

effettuato nel periodo _____
a _____

con la presente chiede il rimborso di euro _____
inerenti le seguenti spese sostenute:

- Spese di trasporto (euro) _____

- Spese pasti (euro) _____

A tal fine allega n. _____ documenti (ricevute fiscali, fatture, ecc.).

Dati per l'accredito
IBAN (27 caratteri) _____
Banca _____

IL DOCENTE

