



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA UFFICIO X - AMBITO TERRITORIALE DI SALERNO

Via Monticelli n.1 Loc. Fuorni 84131 Salerno - tel. 089771611

P.E.C.: uspsa@postacert.istruzione.it - P.E.O.: usp.sa@istruzione.it - Sito Web:

www.csasalerno.it

LICEO STATALE - "REGINA MARGHERITA"-SALERNO
Prot. 0000537 del 21/01/2021
01-05 (Uscita)

Ai Dirigenti delle Istituzioni
scolastiche di ogni Ordine e
Grado della provincia di Salerno
LORO SEDI

All'INPS
Pensioni Gestione Pubblica
SEDE di Salerno

Alle OO.SS. Comparto Scuola
LORO SEDI

OGGETTO: Ulteriori adempimenti in attuazione della circolare AOODGPER prot.n. 36103 del 13 novembre 2020. Indicazioni operative.

In riferimento all'oggetto e facendo seguito alla nota MIUR prot.n. 36103 del 13/11/2020 e alla circolare di quest'Ufficio prot.n. 21549 del 23/11/2020 si condivide l'allegata nota del MIUR prot.n.708 del 7/01/2021 invitando le Istituzioni scolastiche a provvedere alle verifiche di seguito indicate.

Sul percorso SIDI da quest'anno è stata predisposta una nuova funzione relativa **esclusivamente** alla rilevazione dei docenti e del personale ATA con **65 anni al 31 agosto 2021 che abbiano i requisiti per l'accesso al pensionamento d'ufficio** .

Si pregano le Istituzioni scolastiche ad accedere al SIDI alla nuova funzione "**COMUNICAZIONE SERVIZI INPS- RILEVAZIONE PENSIONAMENTI D'UFFICIO – 65enni** " e di apporre un visto/check in corrispondenza del personale docente ed ATA che al 31 agosto 2021 abbia 65 anni e maturi i requisiti per l'accesso al pensionamento d'ufficio.

La funzione è molto semplice: sulla destra c'è una colonna "Pensionato d'ufficio" dove va apposto un visto/check in corrispondenza del nominativo che abbia i requisiti indicati nel precedente punto (fare salva prima di passare ad altra pagina).

La funzione predetta sarà disponibile dal 20 al 27 gennaio p.v. , pertanto si invitano le Istituzioni scolastiche a voler apporre il visto/check accedendo alla nuova funzione così come indicato ***entro e non oltre il 27 gennaio p.v.*** al fine di consentire la condivisione dei dati con l'INPS per la verifica dei requisiti di servizio.



Per quanto non richiamato nella presente nota si rimanda a quanto indicato nelle note allegate.

Nel ringraziare per la consueta collaborazione, si confida nel puntuale adempimento.

Quest'Ufficio si riserva di comunicare eventuali ulteriori indicazioni ed istruzioni operative in ordine alla trattazione delle domande di cessazione.

IL DIRIGENTE

- *Monica Matano* -

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse